

CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES

No.

0051



ENTRE:

De una parte, **LA COMISION PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL**, entidad del Estado Dominicano, creada por DECRETO No. 311-97 de fecha 31/7/1997, RNC No. 401506752, con sus oficinas en la calle Caonabo, No. 60-A, esquina Máximo Cabral, Gascue, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, representada por su PRESIDENTE señor **ROLFI DOMINGO ROJAS GUZMAN**, dominicano, mayor de edad, casado, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-0142048-7, domiciliado y residente en esta ciudad, quien para los fines del presente Contrato, se denominará **LA COMISION PRESIDENCIAL o por su nombre completo.**

De la otra parte la sociedad **INVERSIONES YANG, SRL**, sociedad comercial constituida de conformidad con las leyes de la República Dominicana, RNC No.1-01-80180-8, con su domicilio social y asiento principal en la Avenida John F. Kennedy Km. 7 ½, Centro Comercial Kennedy No.201, Los Prados, Distrito Nacional; debidamente representada por el señor **LUIS EDUARDO POU HARTLING** dominicano, mayor de edad, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-1759777-3, domiciliado y residente en esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, quien para los fines del presente Contrato, se denominará **"EL PROVEEDOR"**.

Para referirse a ambos se les denominará **LAS PARTES**

PREÁMBULO

POR CUANTO: La Ley 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su posterior modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006), establece los Procedimientos de Selección para la Comparación de Precios.

POR CUANTO: A que la referida Ley, en su Artículo 16, numeral 4, establece además que: *"Comparación de Precios": Es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Este procedimiento solo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios y obras menores*".

POR CUANTO: Que la Resolución No. 01-2020 de fecha 07 del mes de enero del año Dos Mil Veinte (2020), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), fija la determinación de selección a utilizar en las contrataciones de bienes, servicios y obras, durante el ejercicio correspondiente al año Dos Mil Veinte (2020), los valores que se indican en la tabla que se detalla a continuación:



0051



Umbrales 2020			
	Obras	Bienes	Servicios
Licitación Publica	Desde 371,203,248.00 en adelante.	Desde 4,401,629.00 en adelante	Desde 4,401,629.00 en adelante
Licitación Restringida	Desde 184,625,347.00 hasta 371,203,247.99	Desde 4,347,689.00 hasta 4,401,628.99	Desde 4,347,689.00 hasta 4,401,628.99
Sorteo de Obras	Desde 110,775,208.00 hasta 184,625,346.99	No Aplica	No Aplica
Comparación de Precios	Desde 29,540,055.00 hasta 110,775,209.99	Desde 1,107,752.00 Hasta 4,347,688.99	Desde 1,107,752.00 Hasta 4,347,688.99
Compras Menores	No Aplica	Desde 147,700.00 Hasta 1,107,751.99	Desde 147,700.00 Hasta 1,107,751.99

POR CUANTO: A que la referida Resolución establece que hasta el monto de **Cuatro Millones Trescientos Cuarenta y Siete Mil Seiscientos Ochenta y Ocho Pesos con 99/100 centavos (RD\$4,347,688.99)**, la compra o contratación deberá realizarse mediante **Comparación de Precios**.

POR CUANTO: En fecha diecisiete (17) del mes de septiembre del año Dos Mil veinte (2020), **LA COMISION PRESIDENCIAL** convocó a Comparación de Precios **Ref. CPADB-CCC-CP-2020-0032**, para la adquisición de **Enlotes, Bajantes, Zinc y otros materiales de ferretería**.

POR CUANTO: Que el día veintinueve (29) del mes de septiembre del año Dos Mil Veinte (2020), se procedió a la *recepción y apertura de las Ofertas* sobres A y B, en presencia de los Oferentes participantes en la comparación de precios, el Comité de Compras y Contrataciones de la institución y de la Notaria Pública actuante.

POR CUANTO: Que después de un minucioso estudio de todas las Propuestas presentadas, el Comité de Compras y Contrataciones de **LA COMISION PRESIDENCIAL**, mediante el Acta de Adjudicación por Comparación de Precios, de fecha cinco (05) del mes de octubre del año Dos Mil Veinte (2020), le adjudicó a **LA PROVEEDORA** el Contrato de Suministro para la adquisición de los Bienes que serán indicados más adelante.





POR CUANTO: Que **EL PROVEEDOR** constituyó la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, correspondiente al cuatro (1%) del monto total adjudicado, en cumplimiento a la disposición del Artículo 112, inciso d, del Reglamento de Aplicación de la Ley, emitido mediante el Decreto 543-12, de fecha seis (06) de Septiembre del dos mil doce (2012).

POR LO TANTO, y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente Contrato,

LAS PARTES HAN CONVENIDO Y PACTADO LO SIGUIENTE:

ARTÍCULO 1: DEFINICIONES E INTERPRETACIONES.

Siempre que en el presente Contrato se empleen los siguientes términos, se entenderá que significan lo que expresa a continuación:

Bienes: Productos elaborados a partir de materias primas, consumibles para el funcionamiento de los Entes Estatales.

Contrato: El presente documento.

Máxima Autoridad Ejecutiva: El titular o representante legal de la **LA COMISION PRESIDENCIAL.**

Comparación de Precios: Es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Este procedimiento solo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios y obras menores.

Monto del Contrato: El importe señalado en el Contrato.

Oferente/Proponente: Persona natural o jurídica que presenta credenciales a los fines de participar en un procedimiento de contratación.

Proveedor: Oferente/Proponente que, habiendo participado en la Licitación Pública, resulta adjudicatario del Contrato y suministra productos de acuerdo a las bases administrativas.

Suministro: Las entregas de las cantidades adjudicadas al Oferente conforme al Cronograma de Entrega de Cantidades Adjudicadas.

ARTÍCULO 2: OBJETO. -



MEMORANDUM FOR THE ATTORNEY GENERAL
SUBJECT: [Illegible]

TO: THE ATTORNEY GENERAL
FROM: [Illegible]

RE: [Illegible]

1. [Illegible]

2. [Illegible]

3. [Illegible]

4. [Illegible]

5. [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]



- 2.1 **EL PROVEEDOR**, por medio del presente Contrato se compromete a vender y **LA COMISION PRESIDENCIAL**, a su vez, se compromete a comprar, los Bienes detallados a continuación, bajo las condiciones que más adelante se indicaran:

- ❖ Artículos de Ferretería para ser donados en los diversos barrios, los cuales detallamos:

Item	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1500	PLANCHAS DE ZINC CALIBRE 34
2	2	CAJAS DE CLAVOS DE ZINC DE 2 PULGADAS Y MEDIA
3	2	CAJAS DE CLAVOS DULCES DE 2 PULMAGAS Y MEDIA
4	2	CAJAS DE CLAVOS DULCES DE 3 PULMAGAS
5	200	ENLATES PARA ZINC 1x4x12 PINO AMERICANO
6	200	BAJANTES PARA ZINC 2x4x12 PINO AMERICANO
7	100	PARES DE GUANTES RESISTENTES
8	50	PARES DE BOTAS DE GOMA
9	5	PICOS
10	25	PALAS REDONDAS
11	25	PALAS CUADRADAS

- 2.1 Los Bienes que integran el objeto del presente Contrato, deberán reunir los requisitos de calidad y presentación establecidos.
- 2.2 **EL PROVEEDOR** deberá entregar la cantidad de Bienes requeridos de conformidad con el Cronograma de Entrega de Cantidades Adjudicadas.

ARTÍCULO 3: MONTO DEL CONTRATO. -

- 3.1 El precio total convenido por los productos indicados en el Artículo dos (02) del presente Contrato asciende al monto de **QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS DOMINICANOS CON 56/100 CENTAVOS (RD\$592,366.56)**.
- 3.2 **LA COMISION PRESIDENCIAL** hará los desembolsos en la medida en que **EL PROVEEDOR** realice la entrega de los productos requeridos y conforme a la forma de pago establecida más adelante. El presupuesto del presente contrato no genera obligación de pago en su totalidad por parte de **LA COMISION PRESIDENCIAL**, siendo éste meramente indicativo y procediendo la obligación de pago exclusivamente en atención a las unidades efectivamente suministradas en condiciones óptimas.

ARTÍCULO 4: CONDICIONES DE PAGO.-



[Faint, mostly illegible text in the left column, possibly a memorandum or report.]

[Faint, mostly illegible text in the right column, possibly a memorandum or report.]



4.1 El pago será realizado en Pesos Dominicanos.

4.2 El pago se realizará con posterioridad a las entregas, ya sean totales o parciales, debidamente verificadas y aprobadas, de los productos adquiridos, según se indica:

El pago total se realizará después del PROVEEDOR haber suministrado todos los bienes requeridos por LA COMISION PRESIDENCIAL.

4.3 **EL PROVEEDOR** no estará exento del pago de los impuestos que pudieren generarse en virtud del presente Contrato.

ARTÍCULO 5: TIEMPO DE VIGENCIA. -

5.1 El presente Contrato de suministro tendrá una duración de **tres (03)** meses, contados a partir de la suscripción del mismo y/o hasta completar la cantidad solicitada, siempre que no excede el tiempo de vigencia estipulado.

ARTÍCULO 6: DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES. -

6.1 Los derechos y obligaciones de cada una de **LAS PARTES** son las que constan en el referido Pliego de Condiciones Específicas que regulan el presente Contrato.

ARTÍCULO 7: EQUILIBRIO ECONÓMICO. -

7.1 Si en fecha posterior a la entrada en vigencia del presente Contrato se producen cambios en las leyes nacionales, relativos y/o relacionados con la moneda nacional, que impliquen aumentos en el costo o en los gastos a incurrir por **EL PROVEEDOR** para el suministro de los bienes, los pagos a **EL PROVEEDOR**, en virtud de este Contrato, aumentarán en la proporción correspondiente a las modificaciones que haya sufrido la legislación con relación a la devaluación de la moneda nacional.

ARTÍCULO 8: MODIFICACIONES DEL CONTRATO. -

8.1 Cualquier modificación a los términos y condiciones del presente Contrato deberá hacerse por mutuo acuerdo entre **LAS PARTES**, por escrito, mediante enmiendas numeradas cronológicamente y la fecha de vigencia de cada una se contará a partir de la fecha de aprobación realizada por **LA COMISION PRESIDENCIAL**.

ARTÍCULO 9: RESCICIÓN DEL CONTRATO.-



TO THE HONORABLE SECRETARY OF EDUCATION
DEPARTMENT OF EDUCATION
MANILA

FROM THE DIVISION SUPERVISOR
Cebu

SUBJECT: [Illegible]

RE: [Illegible]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]



- 9.1 **LA COMISION PRESIDENCIAL** podrá rescindir el presente Contrato unilateralmente y ejecutar la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato en el caso de falta grave de **EL PROVEEDOR**, siempre que la misma no sea originada por acontecimientos de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

ARTÍCULO 10: NULIDADES DEL CONTRATO.-

- 10.1 La violación del régimen de prohibiciones establecido en el Artículo 14 de la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), y su modificatoria, originará la nulidad absoluta del Contrato, sin perjuicio de otra acción que decida interponer **LA COMISION PRESIDENCIAL**.
- 10.2 La división del presente Contrato, con el fin de evadir las obligaciones de la Ley 340-06, y de las normas complementarias que se dicten en el marco del mismo, será causa de nulidad del mismo.

ARTÍCULO 11: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIDAD. -

- 11.1 **LAS PARTES** se comprometen a realizar sus mejores esfuerzos para resolver en forma amigable los conflictos o desacuerdos que pudieren surgir con relación a la ejecución del presente contrato y su interpretación.
- 11.2 Todo litigio, controversia o reclamación resultante de este Contrato o relativo al mismo, su incumplimiento, su interpretación, su resolución o nulidad, será sometido al Tribunal Contencioso, Tributario, y Administrativo, instituido mediante la Ley 13-07, de fecha cinco (05) de febrero del dos mil siete (2007).

ARTÍCULO 12: INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.-

- 12.1 El significado e interpretación de los términos y condiciones del presente Contrato se hará al amparo de las leyes de la República Dominicana.

ARTÍCULO 13: LEGISLACIÓN APLICABLE. -

- 13.1 La ejecución del presente Contrato se hará de conformidad con las leyes vigentes en la República Dominicana.

ARTÍCULO 14: ACUERDO INTEGRO. -



Washington, D.C. 20500
February 1, 1962

Dear Sir:

Reference is made to your letter of January 10, 1962, regarding the proposed acquisition of certain land in the State of California.

The Bureau has reviewed the information submitted and has determined that the proposed acquisition is in the public interest.

Very truly yours,

Director, Bureau of Land Management

Enclosed for the Bureau of Land Management are two copies of the report of the field office.

Sincerely,

Special Agent in Charge

Very truly yours,
Special Agent in Charge

Special Agent in Charge

The Bureau has reviewed the information submitted and has determined that the proposed acquisition is in the public interest.

Very truly yours,

Director, Bureau of Land Management

Enclosed for the Bureau of Land Management are two copies of the report of the field office.

Sincerely,

Special Agent in Charge

Enclosed for the Bureau of Land Management are two copies of the report of the field office.

Sincerely,

Special Agent in Charge

Very truly yours,

Special Agent in Charge

Special Agent in Charge

14.1 **Acuerdo Integro.** El presente Contrato y sus anexos, contienen todo las estipulaciones y acuerdos convenidos entre **LAS PARTES**; en caso de ambigüedad, duda o desacuerdo sobre la interpretación del mismo y sus documentos anexos, prevalecerá su redacción. Asimismo, se establece que, si alguna de las disposiciones de este Contrato se declara inválida, las demás no serán afectadas y permanecerán plenamente vigentes.

ARTÍCULO 15: ELECCIÓN DE DOMICILIO. -

15.1 Para todos los fines y consecuencias del presente contrato, **LAS PARTES** eligen domicilios en las direcciones que figuran en la parte introductiva del presente contrato, en el cual recibirán válidamente todo tipo de correspondencia o notificación relativa al presente contrato, su ejecución y terminación.

HECHO Y FIRMADO en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los siete (07) días del mes de octubre del año Dos Mil Veinte (2020), en tres (03) originales del mismo tenor y efecto, uno para cada una de Las Partes y otro para los fines legales correspondientes.

POR LA ENTIDAD CONTRATANTE


ROLFI DOMINGO ROJAS GUZMAN
Presidente Comisión Presidencial
De Apoyo al Desarrollo Barrial

POR EL PROVEEDOR


LUIS EDUARDO POU HARTLING
Representante de la sociedad
Inversiones Yang, S.R.L.

YO, **DRA. CARMEN E. CHEVALIER CARABALLO**, Abogada Notaria Pública de las del número del Distrito Nacional, Matrícula 2012, **CERTIFICO Y DOY FE**: que las firmas que anteceden fueron puestas libre y voluntariamente por los señores **ROLFI DOMINGO ROJAS GUZMAN**, y **LUIS EDUARDO POU HARTLING**, de generales y calidades que constan, personas a quienes doy fe conocer, y quienes me manifestaron bajo la fe del juramento que esas son sus firmas, que usan en todos los actos de sus vidas pública y privada, por lo que se le puede dar entera fe y crédito. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los siete (07) días del mes de octubre del año Dos Mil Veinte (2020).


DRA. CARMEN E. CHEVALIER CARABALLO
Notaria Pública



1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.


1. The first step in the process of identifying a problem is to recognize that a problem exists. This is often done by comparing current performance with a desired state or goal. If there is a discrepancy, a problem is identified.

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.

...the ...

1. The first of these is the fact that the
2. of the United States is not a homogeneous
3. of the United States is not a homogeneous
4. of the United States is not a homogeneous
5. of the United States is not a homogeneous
6. of the United States is not a homogeneous
7. of the United States is not a homogeneous
8. of the United States is not a homogeneous
9. of the United States is not a homogeneous
10. of the United States is not a homogeneous

[illegible]